



Nombre del proceso:	SEGUIMIENTO PSICOPEDAGÓGICO	Objetivo del proceso:	Brindar apoyo a los docentes en el manejo y control de grupo, empleando estrategias de trabajo con los alumnos que presenten necesidades emocionales, conductuales y de aprendizaje.
Responsables:	Psicólogas / Dir. de Primaria / Dir. de Inglés / Docentes Español e Inglés / Asistente de Dir. General / Dirección y Subdir. Académica	Interacciones:	Enseñanza Aprendizaje / Planeación Docente / Control Escolar / Análisis y Evaluación de la Información Académica / Admisión de alumnos
Recursos especiales y/o infraestructura	Recursos Humanos y Materiales, Internet		

NC	Secuencia del Proceso	Requerimientos (Especificaciones, documentos o información)	Criterios del verificación (Registros, evidencias y/o control)	Meta / Objetivo (Indicador)
1	Valoración psicológica a niños en proceso de admisión	DG-IT-02 Lineamientos y rol de guardias para aplicación de exámenes de admisión DG-PO-02 Procedimiento para la Admisión e Inscripción de alumnos regulares e irregulares Relación de alumnos que presentaran exámenes de admisión Recepción de información inicial de alumnos de nuevo ingreso DG-RG-20 Aplicación de exámenes psicométricos	Valoración psicológica PSIC-RG-20 de cada niño, en el expediente del alumno en resguardo por la Dir. de Primaria e Inglés, cuando el alumno sea admitido.	Entrega de Valoración psicológica PSIC-RG-20 de cada aspirante a Dir. Académica el martes siguiente a la aplicación del examen
2	Adaptación de alumnos de nuevo ingreso	PSIC-IT-01 Inducción a Alumnos de Nuevo Ingreso DA-PO-03 Procedimiento para la Atención a Padres de Familia Listado de Alumnos de nuevo ingreso	Durante el periodo de inducción al docente se entrega el formato de Alumnos con seguimiento PSIC-RG-15 informado los alumnos con seguimiento del ciclo escolar y alumnos de nuevo ingreso con firma de recibido de docentes de español e inglés Aplicación del Cuestionario de alumnos de nuevo ingreso o anexo primaria baja PSIC-RG-07 según aplique: contestado en expediente del alumno en resguardo de Dir. Primaria Informe de adaptación alumnos de nuevo ingreso PSIC-RG-06 con las recomendaciones de la Valoración psicológica PSIC-RG-20 y cartas compromiso (cuando aplique) con firma de Dir. de Primaria e Inglés y Subdirección académica Actualizar el Informe de adaptación alumnos de nuevo ingreso PSIC-RG-06 de manera electrónica, cuando existan alumnos no adaptados Dar seguimiento a alumnos no adaptados con el equipo docentes de español e inglés y Dir. de Primaria e Inglés Control de atención a padres de familia DA-RG-26, cuando aplique, en expediente del alumno en resguardo de Dir. Primaria Seguimiento de alumnos con apoyo psicopedagógico PSIC-RG-14 (cuando aplique) elaborado con los docentes	Dar seguimiento al 100% de los alumnos de nuevo ingreso y alumnos No Adaptados Entregar Informe de adaptación de alumnos de nuevo ingreso PSIC-RG-06 al mes de ingreso de los alumnos



NC	Secuencia del Proceso	Requerimientos (Especificaciones, documentos o información)	Criterios del verificación (Registros, evidencias y/o control)	Meta / Objetivo (Indicador)
3	Observaciones de clase	Observación de clase por psicología PSIC-RG-05	Observación de clase por el área de Psicología PSIC-RG-05 con firma de Dir. de Primaria e Inglés, docentes y VoBo. de Subdir. Académica Entrega de Estrategias a docentes PSIC-RG-03 con firma de Dir. de Primaria e Inglés y docentes español e inglés (cuando aplique)	Realizar 15 observaciones el 1er bimestre y 20 observaciones en los bimestres subsecuentes
4	Atención a alumnos	Los alumnos solicitantes o docentes que requieran el apoyo de psicología y se acerquen de forma espontánea y/o solicitud verbal	Atención a alumnos PSIC-RG-04 cuando aplique Lista de alumnos atendidos por Psicología PSIC-RG-13 actualizado en electrónico Amonestación Conductual y Anexo 1 Acuerdo de Convivencia DA-RG-38 cuando se requiera	Entregar la Lista de alumnos atendidos por Psicología PSIC-RG-13 a Dir. de Primaria e Inglés
5	Atención de solicitudes para observación de alumnos	Recepción de Solicitud de observación al área de psicología PSIC-RG-17 (anverso) con firma del docente (primera parte)	Solicitud de observación al área de psicología PSIC-RG-17 (reverso) primera y segunda parte contestada Entrega de Estrategias a docentes PSIC-RG-03 con firma de retroalimentación al docente Seguimiento de alumnos con apoyo psicopedagógico PSIC-RG-14 (cuando aplique) elaborado con los docentes Amonestación Conductual y Anexo 1 Acuerdo de Convivencia DA-RG-38 cuando se requiera	Atender el 100% de las Solicitudes de observación al área de psicología PSIC-RG-17 (anverso y reverso) con firma del docente
6	Faltas conductuales	PSIC-IT-03 Clasificación de Faltas Conductuales y Parámetros de Consecuencias Prim y Sec. Solicitud de intervención al área de psicología para atención de los alumnos Captura de incidencias en electrónico directo a BIT Concentrado de penalizaciones por incidencias PSIC-RG-10, la aplicación de consecuencias será establecida por Dir. Primaria y/o Dir. Inglés informando al área de psicología si se requiere dar seguimiento al alumno Toma de decisiones o acuerdos por parte del Órgano Colegiado Interdisciplinar, apegándose al reglamento del CBT	Concentrado de penalizaciones por incidencias PSIC-RG-10, actualizado Elaboración del Informe bimestral de amonestaciones y reportes conductuales PSIC-RG-12 con firma de Dir. Primaria, entregado por psicología a las docentes de español e inglés para establecer la calificación de conducta en la boleta Amonestación conductual DA-RG-38 en el expediente del alumno en resguardo de Dir. Primaria Reporte de conducta DA-RG-39 en el expediente del alumno en resguardo de Dir. Primaria Control de atención a padres de familia DA-RG-26 (cuando aplique) en el expediente del alumno en resguardo de Dir. Primaria	Mantener el concentrado de incidencias actualizado en BIT Entregar Informe bimestral de amonestaciones y reportes conductuales PSIC-RG-12 en las fechas acordadas



NC	Secuencia del Proceso	Requerimientos (Especificaciones, documentos o información)	Criterios del verificación (Registros, evidencias y/o control)	Meta / Objetivo (Indicador)
7	Seguimiento de alumnos con apoyo psicopedagógico externo e interno	<p>Seguimiento de alumnos con apoyo psicopedagógico PSIC-RG-14</p> <p>Recepción de solicitud de observación al área de psicología PSIC-RG-17 (Parte 1 y cuestionario) con firma del docente (niños para probable seguimiento)</p> <p>Comportamiento del alumno en el Colegio para valoración psicológica PSIC-RG-09 con firma de la Dirección, psicología y padres de familia (cuando aplique)</p> <p>Recepción del Informe y retroalimentación del psicólogo o especialista externo</p>	<p>Alumnos con seguimiento PSIC-RG-15 de manera bimestral, con firma de Dirección y Subdirección Académica</p> <p>Entrega de Estrategias a docentes PSIC-RG-03 con firma de los docentes de español e inglés según aplique y la Dirección de Primaria e Inglés</p> <p>Carpeta con evidencias de alumnos con seguimiento externo</p> <p>Dar seguimiento del Control de atención a padres de familia DA-RG-26 y a psicólogo externo (cuando aplique) en el expediente del alumno en resguardo de Dir. Primaria</p>	<p>Realizar 1 reunión mensual con docentes titulares de español e inglés y Dir. de Primaria e Inglés</p> <p>Entregar el Reporte bimestral de alumnos con seguimiento PSIC-RG-15</p>
8	Entrega recepción de alumnos con seguimiento al nivel subsecuente	<p>Alumnos con seguimiento PSIC-RG-15</p> <p>Integración de la psicóloga subsecuente a citas de seguimiento con papás Control de atención a padres de familia DA-RG-26</p> <p>Carpeta con evidencias de alumnos con seguimiento externo</p>	<p>Alumnos con seguimiento PSIC-RG-15 actualizado y entregado en mayo a la psicóloga subsecuente</p> <p>La última semana del mes de junio se entregarán Carpeta con evidencias de seguimiento a la psicóloga subsecuente</p>	<p>Realizar Entrega – Recepción de alumnos con seguimiento a la psicóloga subsecuente</p>
9	Aplicación y análisis de la encuesta de clima y vínculos sociales	<p>Encuesta de clima y vínculos sociales en la aplicación Educomlab</p>	<p>Resultados de la encuesta, reporte y análisis con firma de recibido de Dir. Primaria e Inglés, Dir. y Subdir. Académica, entrega al 1er bimestre</p> <p>Seguimiento a los alumnos que reportan alguna situación que requiere atención</p> <p>Análisis y retroalimentación</p>	<p>Aplicación de la encuesta a los alumnos de 2do a 6to de primaria en septiembre</p> <p>Entrega de reporte y análisis al 1er bimestre a Dir. Primaria e Inglés, Dir. y Subdir. académica</p>
10	Seguimiento y Medición de Proceso	<p>RD-PC-05 Procedimiento de Acciones Correctivas</p> <p>DG-PO-03 Procedimiento para la Atención a Quejas</p> <p>Documentación fuente de los resultados de los indicadores del área</p>	<p>Seguimiento y medición de proceso RD-RG-10 con firma de Dir. Primaria y Subdir. Académica</p> <p>Análisis de la información y toma de acciones o acuerdos</p> <p>Acciones Correctivas RD-RG-08 y/o anexo cuando no se alcance la meta o indicador establecido, con evidencias y firma de apertura y cierre</p>	<p>Entrega de seguimiento y Medición en las fechas acordadas.</p>

							Agosto, 2024
Psicología de Primaria Baja Emitió	Psicología de Primaria Alta Emitió	Dirección Primaria Revisó	Dirección de Inglés Revisó	Subdirección Académica Revisó	Dirección Académica Aprobó	Dirección General Aprobó	Fecha de emisión